COLEGIO OFICIAL
DE GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE GRANADA,
JAÉN Y ALMERÍA

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE SOCIEDADES PROFESIONALES

D. /Dª _____ Gestor Administrativo colegiado/a con el n° _____ y NIF _____,

Como miembro de la entidad _____ con NIF_____ constituida en _____ el _____ delante del Notario _____, e inscrita en el Registro Mercantil de _____,

SOLICITO EL RECONOCIMIENTO E INSCRIPCIÓN DE ESTA SOCIEDAD EN EL COLEGIO OFICIAL DE GESTORES ADMINISTRATIVOS DE GRANADA, JAÉN Y ALMERIA, y, a estos efectos comunico los siguientes datos:

Domicilio Social: _____ Código Postal: _____ Población: _____ Provincia: _____
Teléfono/s: _____ / _____ Fax _____
E-mail: _____

Facturación:

☐ Persona Física
☐ Persona Jurídica *(cumplimentar Datos para generar Orden de domiciliación)*

Número cuenta - IBAN (Cuotas Colegiales): _____

Número cuenta - IBAN (Servicios Centralizados) _____

Capital social: _____.- **Participación** de cada socio:

D. /Dª _____ de profesión _____ con NIF _____ y domicilio en _____ tiene una participación del _____ % del capital social y está libre de incompatibilidades y causas de inhabilitación profesional. Ocupa en el Órgano de Gobierno el cargo_____ (indicar en su caso).

D. /Dª _____ de profesión _____ con NIF _____ y domicilio en _____ tiene una participación del _____ % del capital social y está libre de incompatibilidades y causas de inhabilitación profesional. Ocupa en el Órgano de Gobierno el cargo_____ (indicar en su caso).

COLEGIO OFICIAL
DE GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE GRANADA,
JAÉN Y ALMERÍA

D. /Dª _____ de profesión _____ con NIF _____ y domicilio en _____ tiene una participación del _____ % del capital social y está libre de incompatibilidades y causas de inhabilitación profesional. Ocupa en el Órgano de Gobierno el cargo_____ (indicar en su caso).

CERTIFICO que se ha tomado el acuerdo por el órgano competente según los estatutos sociales de solicitar el reconocimiento e inscripción de la sociedad en el Colegio Oficial de Gestores Administrativos de Granada, Jaén y Almería y, a estos efectos, se han adoptado los siguientes **COMPROMISOS**:

- de comunicar al Colegio todos los cambios que afecten a los datos de la sociedad;
- de mantener el libro de socios a disposición del Colegio;
- de declarar al Colegio los acuerdos y pactos sociales que se refieran a la práctica del ejercicio profesional de los gestores administrativos o a las relaciones de estos en el Colegio;
- de desarrollar la actividad social dentro de los límites impuestos por la deontología de los gestores administrativos con respecto a la restante normativa colegial sobre ordenación del ejercicio de la profesión;
- de aceptación de la extensión a la entidad de la incompatibilidad legal o deontológica que pudiera corresponder a cualquiera de sus miembros.

DECLARO que asumo como propia la responsabilidad por las infracciones cometidas a través de la sociedad contra las normas colegiales que regulan el ejercicio de la profesión.

Y para que así conste firmo la presente,

En _____ a _____de _____ de 20____

Firma

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS: El Colegio Oficial de Gestores Administrativos de Granada, Jaén y Almería, con dirección en C/ Frailes nº 30, 18005 de Granada, es responsable del tratamiento de los datos de carácter personal que nos ha facilitado, de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y demás normativa aplicable sobre protección de datos. La finalidad del tratamiento es gestionar su proceso de colegiación, la prestación de los servicios colegiales durante su ejercicio profesional, así como el desarrollo de cuantos fines y funciones correspondan legalmente al Colegio; la gestión administrativa y contable de sus datos, y el envío de información relacionada con la profesión. El tratamiento de sus datos se basa en la ejecución de una relación contractual, el cumplimiento de las obligaciones legales y, en su caso, el consentimiento expreso cuando sea necesario. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron, durante los plazos legalmente establecidos, y para atender posibles responsabilidades derivadas del tratamiento. Se prevén las cesiones necesarias para el cumplimiento de las obligaciones legales con la finalidad indicada anteriormente. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos, mediante correo electrónico a la dirección dpd@gestores.net y a presentar una reclamación ante la AEPD. Puede ampliar la información de protección de datos en gestoresgranada.es

Calle Frailes 30, 18005 Granada
958 535 580 gesgra@gestores.net
www.gestoresgranada.es

AENOR GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001
IQNET RECOGNIZED CERTIFICATION